



Módulo 3

Validación de Mapeos
Comunitarios

**Guía para capacitar a los Mecanismos de Protección
Basados en la Comunidad (MPBC)**

-Elaborado por Guillermo Leverman-

Índice

Presentación.....	3
Objetivo de aprendizaje del Módulo 3	3
Agenda de trabajo.....	4
Anexos	5
Validación con madres, padres y personas clave	6
La línea de priorización	11
Formato para el plan de acción	14

Presentación

Bienvenidas y bienvenidos al **Módulo 3: Validación de Mapeos Comunitarios** del Manual para Capacitar a Mecanismos de Protección Basados en la Comunidad.

Una condición para realizar este Módulo 3, es que ya se haya realizado la Validación del Mapeo a Profundidad o bien una Validación Plus. En ambos casos se cuenta con guías o manuales para desarrollar ambos procesos.

El Módulo 3, Responde a dos preguntas básicas:

- ¿Cuáles son los principales problemas de protección de la niñez, adolescencia y juventud de la comunidad?
- ¿Qué mecanismos de protección existen en la comunidad y cómo lo atenderá la comunidad? Y, sobre todo, los mecanismos locales de protección.

Así mismo es para considerar que con esta información, se generan o se generaron los primeros insumos para el desarrollo de un plan de acción comunitario para la protección de la niñez, adolescencia y juventud.

Para fines de la capacitación para MPBC, el Módulo 3 contiene, únicamente, la herramienta para validar información con padres, madres de familia y actores clave de la comunidad¹

En esta guía hay tres anexos. La presentación de resultados para recordar, el otro es el de la priorización de problemas comunitarios para la protección y el otro el formato para el plan de acción. Muchas de estas acciones ya se han realizado en la comunidad y en este módulo se espera retomar lo que ya se ha acordado o bien revisar o establecer nuevos acuerdos.

Se recomienda que la persona que ha lidera el proceso de capacitación del MPBC decida cuál es la mejor manera de abordar el contenido de la guía una vez aborde las dos preguntas arriba mencionadas y el plan de acción para la protección de la niñez esté concluido.

Objetivo de aprendizaje del Módulo 3

Al finalizar la reunión las personas participantes, recuerdan los resultados de los mapeos a profundidad y dan continuidad a los acuerdos del plan de acción establecidos en las reuniones pasadas, ya sea en el espacio de capacitación para MPBC u otras reuniones comunitarias.

Agenda de trabajo

Se adjunta una matriz que describe los tiempos, actividades y la secuencia para el desarrollo de los diferentes ejercicios estructurados o dinámicas. Cada persona facilitadora puede hacer adaptaciones, una vez fortalezca o logre el objetivo solicitado en cada actividad.

¹ Esta herramienta se encuentra en la guía para la validación de mapeos a profundidad.

Agenda de trabajo

MÓDULO 3: Validación de Mapeos Comunitarios Agenda de Actividades

Objetivo: Al finalizar la reunión las personas participantes, recuerdan los resultados de los mapeos a profundidad y dan continuidad a los acuerdos del plan de acción establecidos en las reuniones pasadas, ya sea en el espacio de capacitación para MPBC u otras reuniones comunitarias.

Jornada única

Hora	Actividad	Objetivo	Descripción	Materiales	Observaciones
	Inscripción	Obtener un registro de las personas participantes para las liquidaciones contables y reportes.	En planillas se inscriben las personas que participarán en el proceso de validación y priorización de problemas para la protección	Gafetes, planillas y lapiceros	
25'	Deshielo	Crear un ambiente de confianza que permita iniciar el proceso de validación y priorización de problemas a favor de la protección	En plenaria se brinda la bienvenida; se hace un recordatorio del proceso de los mapeos y lo valioso de los resultados. Se pregunta a las personas asistentes si ya sabían de los mapeos y de los resultados. Según lo expresado por algunas personas, se aclara que se logrará en la reunión. Luego, se presenta el objetivo de la reunión y el tiempo aproximado que durará el proceso. Se presenta la agenda de trabajo de manera visual.	Equipo de pedagogía del objetivo de la reunión y lo que se espera de la misma.	
30'	Revisión de la Tarea	Conocer las conclusiones y recomendaciones sobre la tarea de los derechos de la niñez del módulo anterior.	Se hacen sub grupos tres participantes. Cada participante debe llevar las respuestas de la tarea realizada conforme se indica en el anexo 4 del módulo 2. Las comparte en el sub grupo y luego hacen un resumen que presentan en plenaria; pueden hacerlo auxiliados con pliegos de papel periódico o solo de manera verbal. Cuando los sub grupos ha presentado, la persona facilitadora procesa la información preguntando ¿Cómo se sienten con relación a la tarea? ¿Que aprendieron? ¿Cómo aplicarán esa información?	Respuestas de la tarea anterior Pliegos de papel periódico Marcadores Masking tape	
1 hora 40'	Validación con madres, padres y personas clave	Participantes recuerdan los resultados de los mapeos y dan continuidad a los acuerdos del plan de acción para la protección de NNAJ.	En plenaria se desarrolla lo presentado en los anexos 1 y 2. También depende de la adaptación o decisión de parte de quien lidera el proceso de capacitación de los MPBC una vez se logren el objetivo de contar con el plan de acción.	Según se indica en los anexos 1 y 2.	
30'	Revisión del Plan de Acción comunitario	Revisar las prioridades del Plan de Acción Comunitario para la protección de la NAJ	En plenaria se revisa o se crea el Plan de Acción para la protección de la niñez a nivel de la comunidad.	Según lo solicita el anexo 3.	
10'	Evaluación y cierre de la jornada	Concluir la jornada y motivar la participación en la siguiente reunión.	En plenaria se evalúa el taller utilizando el cuestionario de las tres preguntas: ¿Qué sabía? ¿Qué aprendí? ¿Qué dudas me quedan? Ver anexo 5.	Los establecidos en el anexo	
Al concluir		Refacción			

Anexos

Herramientas y ejercicios estructurados para el aprendizaje de los contenidos de la guía de capacitación para MPBC.

Presentación

Esta herramienta es una propuesta para desarrollar el proceso de validación de los mapeos de protección con madres, padres y personas clave.

Una vez realizada la actividad de deshielo e integración de los subgrupos, se procede a la presentación de resultados de los mapeos para que éstos sean validados, se reciba retroalimentación y haya priorización de uno o dos problemas para la protección de NNAJ.

Para el desarrollo de la reunión con madres, padres y personas clave, esta herramienta responde a las preguntas:

- ¿Qué se hizo?
- ¿Quiénes participaron?
- ¿Qué se obtuvo?
- ¿Están de acuerdo con lo que se obtuvo? *Validación*
- ¿Qué más quieren agregar? *Retroalimentación*
- ¿Qué es lo más importante que debe ser atendido? *Priorización*

Así mismo, se complementa con la herramienta del Anexo D para que madres, padres y personas clave prioricen uno o dos riesgos que afectan a NNAJ los cuales deben ser atendidos por la comunidad para su reducción o eliminación.

Objetivos principales

Participantes recuerdan los resultados de los mapeos y dan continuidad a los acuerdos del plan de acción para la protección de NNAJ.

Tiempo

1 hora 40' aproximadamente

² Una persona clave se define como aquella que conoce el tema de interés; en este caso específico, los factores de riesgo y protección que afectan a NNAJ de la comunidad. Son reconocidas por su liderazgo o representar una posición relevante como servidor público dentro de la comunidad

Preparación del lugar

Espacio amplio, ventilado, iluminado, plano y limpio con capacidad para aproximadamente 15 personas. Debe existir un espacio en donde colocar o pegar pliegos de papel.

Requerimientos y preparación de materiales

- Preparar visualizaciones (carteles, afiches, ilustraciones, dibujos o gráficos) según se indican más adelante.
- Masking tape
- Tarjetas de cartulina o cartón ilustración de ½ hoja carta en diversos colores claros
- Marcadores negros o azules
- Impresión del Anexo E

Requerimiento de personal

1 persona facilitadora

1 persona que hace el registro de la información en el Anexo E

Estructura del ejercicio

- Instrucciones generales. 15'
- La vivencia. 25'
- Validación. 35'
- Priorización grupal. 25'

El proceso

Instrucciones generales. 15'

Antes de aplicar esta herramienta, asegurar que las personas están identificadas con su nombre. Se recomienda realizar alguna dinámica que facilite la presentación de cada participante y se genere un ambiente de confianza; no más de 10 minutos.

Luego, la persona facilitadora explica las razones por las cuales se está visitando la comunidad y lo que se espera lograr en esa reunión: *Presentar los resultados del mapeo de protección que se hizo hace un tiempo atrás y saber que piensan al respecto.*

Así mismo, indicarles que quienes están presentes lo hacen en representación de otras madres, padres y personas clave de la comunidad, confirmar si están de acuerdo y en disposición de participar activamente durante el tiempo que dura la actividad.

La vivencia, 25´

Se hará una exposición amena y con apoyo de material visual sobre las jornadas o actividades desarrolladas con los mapeos.

Se indica que en las fechas (XXX) se visitó la comunidad con personal técnico de la Asociación (*nombre de la organización*) y de ChildFund para hacer unas dinámicas en donde se involucraron niñas, niños, adolescentes, jóvenes, padres y autoridades locales; *se presentan carteles o visualizaciones con los nombres de los grupos que participaron.* Ver más abajo la Gráfica 1 con un esquema básico para presentar las visualizaciones.

Se indica que las dinámicas trabajadas fueron: apilamiento, entrevistas, mapa del cuerpo, mapa de riesgos, perfil histórico y el recorrido por la comunidad. *Ver la Gráfica 1 para presentar las visualizaciones con los nombres de las herramientas y éstas se explican muy brevemente.*

Se conversa sobre lo importante de este proceso porque se busca obtener su opinión sobre aquellas cosas que consideran de riesgo y protección para NNAJ de la comunidad.

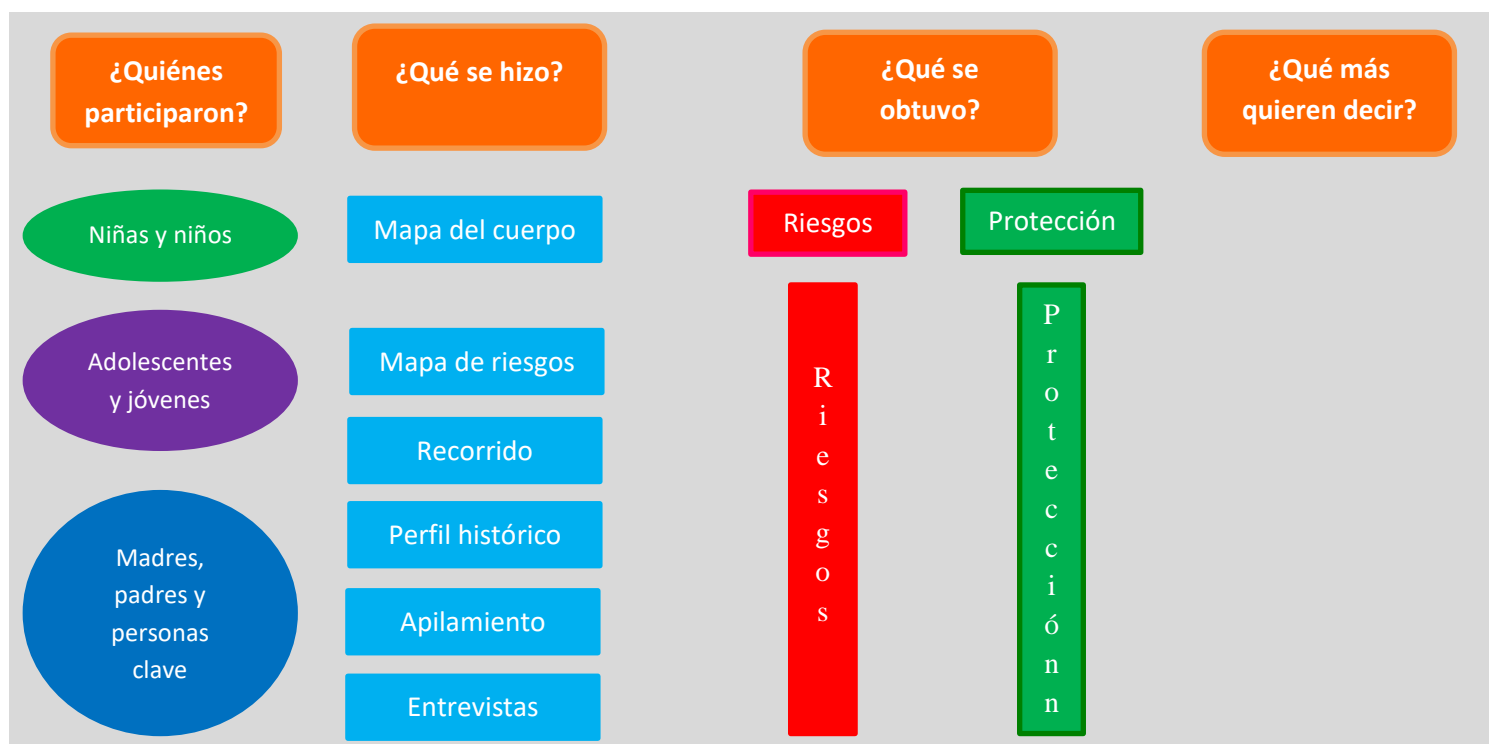
Se pregunta ¿Quisieran conocer los resultados del mapeo realizado en la comunidad? Y para presentarlos se hará una dinámica o juego.

En esta etapa hay libertad para que cada persona facilitadora presente los resultados que se encuentran en los informes técnicos en la sección Análisis de los factores de riesgo y protección de NNAJ; síntesis de resultados por comunidad.

Se solicita lo siguiente:

- Mediarlos o ilustrarlos para que sean atractivos visualmente. También se pueden utilizar fotografías grandes que se tengan del proceso de mapeos
- Utilizar un lenguaje sencillo y de fácil comprensión para personas que no saben leer y escribir, sin cambiar el sentido de los resultados
- Se sugiere utilizar el color rojo y sus tonalidades para los factores de riesgo y tonalidades de verde para los factores de protección.
- Explicar los conceptos conforme se presentan, no todos de una sola vez, sino hacerlo dosificado conforme se avanza en la aplicación de esta herramienta.

Gráfica 1: Esquema básico para presentar las visualizaciones³.



La validación. 35'

Cuando ha concluido la etapa anterior, se lee cada concepto (resultado), se explica de manera clara y sencilla, se pregunta si es comprendido por todo el grupo. Se hace el recordatorio que esta información ha sido agrupada con base a la información brindada por todas las personas consultadas durante los mapeos.

Luego se pregunta

- ¿Qué piensan de lo que ven ahí?
- ¿Hay otras cosas que quisieran agregar?
- ¿Cuáles cosas son? ¿por qué?

Se motiva la conversación y los nuevos aportes se anotan en tarjetas y se pegan en la columna ¿Qué más quieren decir? procurando que sea visual para el grupo. **La persona responsable de tomar notas utiliza el formulario presentado en el Anexo E.**

³ Estas ideas fueron presentadas por personal técnico de las socias de ChildFund Guatemala durante los talleres de Revisión de Herramientas, Validación y Planes de Acción en agosto de 2018 en Quetzaltenango y Cobán, Guatemala.

Se conversa con el grupo sobre lo importante de esta información y cómo creen que afecta a NNAJ. Se pide ejemplos de lo que puede pasar si los principales factores de riesgo no son atendidos pronto y cómo creen que se puede mejorar o apoyar los factores de protección para NNAJ.

Se pregunta si la información presentada es relevante para el grupo. Si lo es, ¿en que es relevante? ¿Qué harán con la información presentada? O, ¿para qué puede servirles?

Luego se pregunta si están de acuerdo con esa información y se pide que levanten la mano en señal de aprobación de la información. Se busca el consenso. Si en dado caso no es posible, se recurre a votación.

Una vez se desarrolló esta etapa, se indica que deben seleccionar uno o dos factores de riesgo tomando en cuenta que deben ser atendidos lo más pronto posible en los hogares, escuela y la comunidad en general. Para ello, se hará una priorización o selección de lo más importante que debe atenderse.

Priorización grupal. 25'

Esta etapa se hace utilizando la herramienta indicado en el Anexo D de esta guía. Es importante hacer la adecuación para el grupo con el que se está trabajando ya que esta herramienta es general para los tres grupos.

Cierre del trabajo grupal

Una vez aplicada la priorización se agradece y se recuerda que el grupo debe regresar a la plenaria final para presentar sus prioridades y ahí se hará otra priorización pero comunitaria con los aportes de los otros grupos.

Objetivo principal

Priorizar problemas de una lista

Objetivo secundario

Favorecer la discusión en torno a las prioridades que deben ser atendidas

Tiempo

30 minutos

Preparación del lugar:

Espacio amplio para todas las personas participantes, un lugar de soporte donde colocar o pegar pliegos de papel. De preferencia que el piso sea plano y liso.

Requerimientos y preparación de materiales:

- 1 rollo de masking tape
- Marcadores negros
- Tarjetas media carta en colores claro
- Pliegos de papel periódico

Requerimientos de personal:

1 persona facilitadora

1 persona que hace el registro de la información en el formulario

Estructura del ejercicio

- Instrucciones generales
- Desarrollo de la priorización
- Conclusiones

Priorizaciones en cada grupo de trabajo

Instrucciones generales

Se indica que se hará una priorización de los factores de riesgo que la comunidad debe atender para mejorar la protección de NNAJ. En consenso, el grupo debe decidir cuál o cuáles son. Se hace énfasis que lo mejor es pensar en uno o dos y que en el proceso de conversación la persona facilitadora hará preguntas que pueden ayudar en la decisión.

Priorización en grupo

Todos los factores de riesgo presentados se escriben en las tarjetas; un factor de riesgo por cada tarjeta; se pueden utilizar ilustraciones que contribuyan al mejor entendimiento para las personas que no sabe leer y escribir. Si hay muchos factores de riesgo, se hace una preselección o clasificación para dejar no más de 10.

Con el masking tape se “traza” una línea en el suelo de dos metros de largo. En un extremo se coloca el signo más (+) y en el otro el signo menos (-). En forma horizontal, todas las tarjetas se colocan en el suelo, como en un mismo punto de partida. Se motiva al grupo para que inicie la conversación sobre lo que dicen las tarjetas. Las personas participantes deben ordenar las tarjetas de manera vertical y según la prioridad que debería de tener cada una. Las tarjetas que están cerca del signo + son más prioritarias. La persona facilitadora orienta el diálogo para la priorización lanzando preguntas que estimulen el diálogo.

Preguntas generadoras

1. ¿Qué factor de riesgo es más importante reducir o eliminar para mejorar la vida de NNAJ?
2. Si reducimos o eliminamos X o Y factor de riesgo ¿En dónde se benefician más NNAJ?
3. ¿Qué tan relevante es para NNAJ disminuir o eliminar estos factores de riesgo?
4. ¿Niñas, niños, adolescentes y jóvenes pueden participar en su solución?
5. ¿Con que recursos cuenta la comunidad para resolver X o Y factores de riesgo?
6. ¿Se contará con el apoyo de otras personas y organizaciones para atender este problema?

Se promueve la participación de todas las personas del grupo con tal de que su opinión cuente. Son las mismas personas las que deben mover las tarjetas a lo largo de la línea trazada.

Esto puede llevar algún tiempo y no se debe apresurar. Se debe promover que el grupo llegue al consenso.

Al concluir esta priorización se resguardan y señalizan las tarjetas que contienen la información porque se utilizarán en la plenaria comunitaria.

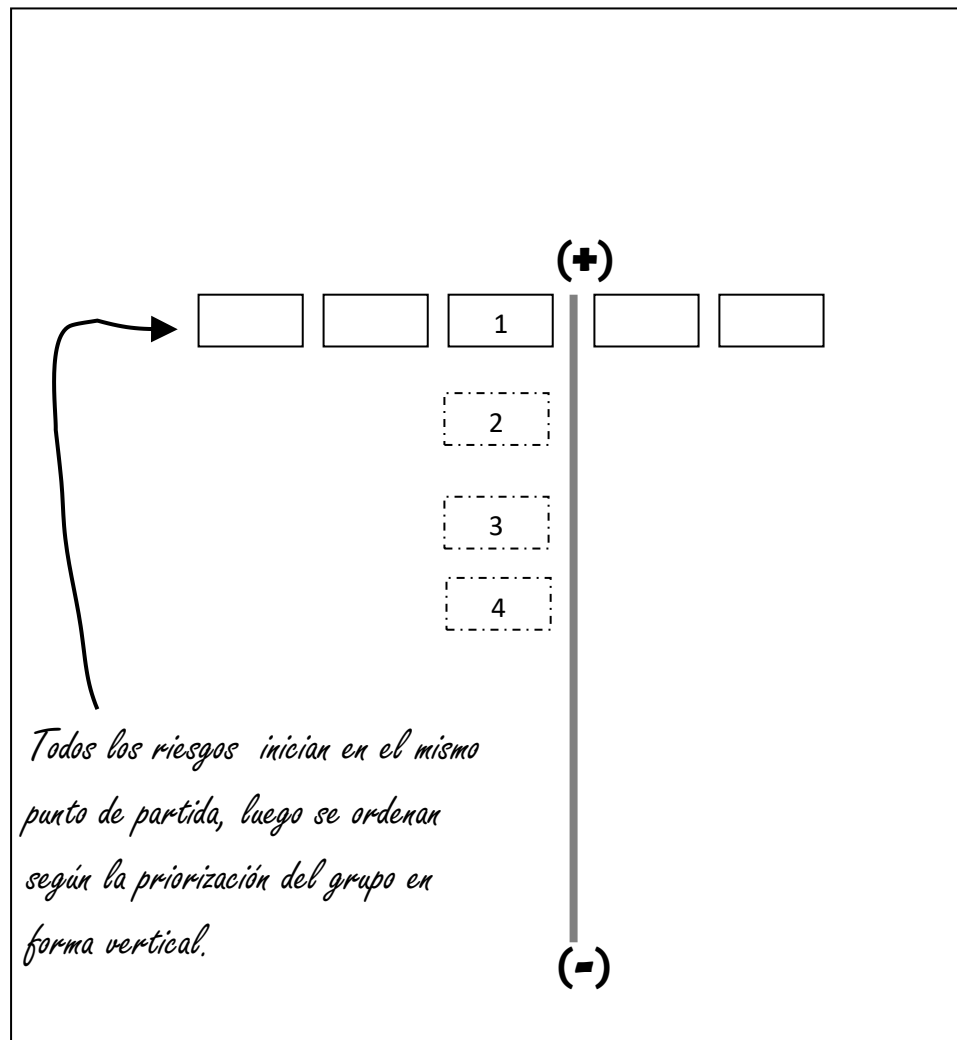
Se agradece al grupo y se brindan las instrucciones para la siguiente actividad.

Priorización en plenaria comunitaria

Considerar los pasos presentados en la priorización por grupos y tomar en cuenta lo siguiente:

1. Observar y ayudar a que la conversación no sea monopolizada por unas cuantas personas.
2. Promover la intervención de varias personas. Sobre todo, la opinión de NNAJ.
3. Utilizar la guía de preguntas generadoras para la conversación.
4. Ayudar a que las conversaciones no pierdan el sentido de la actividad: La protección de NNAJ
5. Observar que se elijan una o dos prioridades comunitarias
6. Tomar notas de puntos clave mencionados y principalmente por NNAJ
7. Cuando concluya el ejercicio, tomar nota de las prioridades seleccionadas

Esquema de cómo se aplica la línea de priorización



Al finalizar se elige uno o dos factores de riesgo más cercanos al signo más.

Anexo 3

Formato para el plan de acción

El formato también se encuentra en el archivo en Excel para hacer el llenado de manera digital.

PLAN DE ACCIÓN A FAVOR DE LA PROTECCIÓN DE LA NIÑEZ, ADOLESCENCIA Y JUVENTUD

Comunidad *Nombre de la comunidad, Municipio y Departamento*

Fecha de elaboración

Fecha de finalización *Fecha prevista en la que concluye el plan*

Socia que apoya

¿Qué se debe cambiar? *Breve exposición del problema de protección prioritario identificado por la comunidad sobre el cual actuar.*

¿Cómo se verá? *Los resultados específicos, deseados y medibles a través de la acción.*

¿Cómo podemos alcanzar esos resultados? *Elabore una lista de cada cambio o acción que tendría que suceder para alcanzar los resultados deseados. Nota: puede ser muy útil para pensar sobre esto empezar por el resultado y trabajar hacia atrás para describir cada paso que sería necesario. El análisis de las causas fundamentales del problema contribuirá a ello. Generalmente, para lograr resultados sociales complejos, será necesario tomar acciones a niveles multidimensionales para influir sobre la ecología de los NNAJ.*

¿Quién?	Funciones y responsabilidades
¿Quién o quienes contribuirán al logro de estos resultados y cómo?	
<i>Agregar las filas que sean necesarias.</i>	

¿Qué recurso?	Proporcionado por...
¿Cuáles recursos serán necesarios para alcanzar estos resultados (humanos, monetarios, tiempo y otros) y de dónde vendrán (comunidad, ChildFund, la Socia Local, otras) <i>Agregar las filas que sean necesarias.</i>	

¿Qué obstáculos o barreras se prevén? *Será útil considerar la mentalidad de diferentes actores o vínculos con la comunidad para anticipar sus posibles respuestas y cómo abordarlas para colaboración.*

De manera realista, ¿cuándo se lograrán los resultados? *Una estimación prudente y realista de cuánto podría tomar para alcanzar los resultados deseados. Esto debe revisarse con frecuencia y actualizarse si es necesario.*

¿Quién o qué?	Estrategia de enlace
¿Cómo podemos unir nuestros esfuerzos con los sistemas oficiales responsables de la protección de NNAJ?	

¿Quién será responsable?	Responsabilidades
¿Cómo vamos a monitorear nuestro progreso?	